Stadt Sangerhausen
Der Oberbürgermeister

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Sangerhausen beabsichtigt zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet** eine Stelle als

Mitarbeiter (m/w/d) im städtischen Bauhof

in **Vollzeit** (39 Std./Woche) zu besetzen. Der geplante Arbeitsort umfasst vorranging den Standort Sangerhausen. Die Einstellung erfolgt als Arbeitnehmer in der **Entgeltgruppe 3** auf der Grundlage des TVöD (VKA).

Schwerpunktaufgaben:

- Entleerung und Unterhaltung von Papierkörben
- Manuelle Reinigung von Straßen, Gehwegen, Bushaltestellen und Plätzen
- Maschinelle und manuelle Wildkrautbeseitigung
- Abarbeitung von Einzelaufträgen aus den einzelnen Fachbereichen
- Durchführung von Fahrbahnmarkierungen nach Anweisung
- Durchführung des Winterdienstes

Zwingende Voraussetzungen für die Stellenbesetzung sind:

- zwingendes Vorhandensein der Fahrerlaubnis Klasse B oder höher
- handwerkliche Fähigkeiten und technisches Verständnis für den Einsatz von Maschinen und Geräten
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative sowie selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Flexibilität, Motivation und körperliche Belastbarkeit
- die Fähigkeit, unter Straßenverkehrsbedingungen zu arbeiten
- Flexibilität für Nacht- und Wochenendarbeiten (wetterabhängige Einsätze)

Wünschenswerte Zusatzkenntnisse:

- praktische Berufserfahrung im Bereich von Tätigkeiten zur Fahrbahnmarkierung
- MVAS-Schein (Sicherung von Arbeitsstellen)

Die Stadt Sangerhausen bietet:

- eine Stelle, die nach Entgeltgruppe 3 auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen-Dienst (TVöD-VKA) bewertet ist
- 31 Tage Urlaub (ab 2027)
- die Gewährung einer Jahressonderzahlung
- leistungsorientierte Bezahlung
- Arbeitgeberzuschuss für vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildungsmöglichkeiten

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung/ Gleichstellung bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte mit den entsprechenden Zeugnissen und Nachweisen

bis zum 08.01.2027, 12.00 Uhr

an die Stadt Sangerhausen, FD Personalservice, Markt 7a in 06526 Sangerhausen. Alternativ können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen auch per E-Mail an bewerbung@stadt.sangerhausen.de senden. Bitte beachten Sie, dass wir die Anlagen der Bewerbung bei Versendung per E-Mail ausschließlich im PDF-Format empfangen können.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte den datenschutzrechtlichen Informationen auf unserer Homepage https://www.sangerhausen.de/datenschutz.

Wir bitten um Beachtung, dass Bewerbungsunterlagen nur unter Beilage eines frankierten Rückumschlages zurückgesandt werden. Des Weiteren besteht die Möglichkeit, die Unterlagen nach schriftlicher Information im Anschluss an das Auswahlverfahren im FD Personalservice abzuholen. Alle danach vorhandenen Unterlagen werden vernichtet.
Kosten, die Ihnen im Zuge des Bewerbungsverfahrens entstehen, insbesondere Vorstellungskosten, werden von der Stadt Sangerhausen nicht erstattet.

gez. Schweiger
Oberbürgermeister